住民票・所得証明書等郵送請求書

平成　　年　　月　　日

長　様

１．請求者（使う方）

請求者の	住　所		電話番号（昼間連絡がつくところ）
	氏　名		

２．証明を受けたい方の住所（旧）・氏名

住所（旧）		氏　名	

３．請求者と証明を受けたい方の関係、使いみち等

請求者との関係	その他の場合、提出先・使いみちを具体的に
本人・同じ世帯の人・その他（　　）⟶	

４．必要なもの（必要なものを〇でかこみ、何通必要か記入してください）

①住民票の写し

種類・料金・通数			本籍・続柄の記載	必要な方の氏名
1 住民票謄本（全員の写し）	300 円	通	（ 有 ・ 無 ）	
2 住民票抄本（一部の者の写し）・除票	300 円	通	（ 有 ・ 無 ）	

②税 証 明

種類・料金・通数	証明の年度（年分）
1 所得証明書（ 一般用 ・ 児童手当用 ）←〇で囲んでください。　300 円　通 （一般用は、所得額・収入額のみ記載のもの。児童手当用は、所得課税証明書と同じ内容）	平成　年度(平成　年分)
2 所得課税証明書　300 円　通 （所得額、収入額、所得控除の内訳、町民税・道民税の課税額等、記載項目に省略のないもの）	平成　年度(平成　年分)
3 課税（非課税）証明書　300 円　通 （町民税・道民税の所得割額・均等割額、年税額のみ記載されているもの）	平成　年度(平成　年分)
4 納税証明書　300 円　通 税目：軽自動車税(函　№.　-　)・法人町民税・その他（　　） 用途：車検用・その他（　　）　※車検用は無料	平成　年度(平成　年分)
5 固定資産評価証明書　一筆　350 円　筆 （登記（法務局提出）用・それ以外に使用）　※登記用は無料	平成　年度(平成　年分)
6 その他（　　）　通	平成　年度(平成　年分)

５．この請求書と一緒に送っていただくもの

（１）請求者の身分証明書の写し（運転免許証、写真付きの住民基本台帳カード、健康保険証など）

（２）交付手数料分の定額小為替（郵便局でお求めください）

（３）返信用封筒（住所、氏名を記入し、切手を貼ったもの）

※住所は、現住所（住民登録している住所）を記入してください。

６．送付先および連絡先

〒043-8560　北海道檜山郡江差町字中歌町１９３番地の１　　江差町役場　町民福祉課戸籍住民係

電話：（0139）52-6720（直通）　　ＦＡＸ（0139-）52-5666（直通）

※ 不正手段による住民票等の取得は三十万以下の罰金となり、不正請求を依頼した共犯者も処罰の対象となる可能性があります。