

令和3年度子育て世帯への臨時特別給付申請書

記載例

市区町村
交付印

本給付金支給実施市区町村である令和3年9月30日時点の住民票所在市区町村にご提出ください。

令和3年9月30日時点の住民票所在市区町村
●●市 市区町村長殿

プルダウンから選択してください
(* 選択できる内容を表記しています)

1. 申請者 児童手当の手続きと併せての申請の場合は、右欄に○を記載してください。 記入日 令和4年●月●日

申請者の個人情報: 氏名(カスミ タロウ 霞 太郎), 性別(男), 生年月日(昭和・平成), 住所(●●市××丁目△△番地), 電話(111(111)1111), 個人番号

2. 配偶者 配偶者の有無 有・無 記入日 令和 年 月 日

配偶者の個人情報: 氏名(カスミ ハナコ 霞 花子), 性別, 生年月日, 住所(●●市××丁目△△番地), 電話(222(111)1111), 個人番号

3. 対象児童 支給対象となる新生児児童(令和3年9月以降令和4年3月31日までに出生した児童)について記入してください。

Table with 8 columns: No., 氏名, 続柄, 性別, 生年月日, 同居・別居の別, 結婚している場合○をつけてください, 住所(別居の場合のみ記入)

4. 添付書類 令和3年9月分児童手当(本則給付)を受給していることがわかる書類(支払通知書・継続認定通知書の写し、令和3年9月分児童手当振込通帳等又は申請者及び配偶者の方の令和3年度(令和2年分)市区町村民税課税証明書・非課税証明書)を添付してください。

5. 受取方法 給付金は児童手当 受取口座を記入してください。 公務員の方は等は 振込金融機関口座確認書類(通帳の写し等)を必ず添付してください。 ※なお、口座開設が完了していない場合は、お振込みできません。

【受取口座記入欄】 金融機関名, 支店名(千代田), 分類(普通/2当座), 口座番号, 口座名義(カスミ タロウ 霞 太郎)

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。 ※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

○児童手当振込口座を持っていないため、市区町村窓口での現金による支給を希望します。 チェック欄

受取口座は原則児童手当の受取口座になります。どうしても口座振込による受け取りが出来ない方のみチェックをしてください。

【誓約・同意事項】

- (1) 申請内容等に偽りがあった場合、相違があり支給要件に該当しなかった場合には、支給済みの給付金について速やかに返還します。
- (2) 子育て世帯への臨時特別給付の支給要件の該当性等を審査等するため、町が必要な税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料を他の行政機関等に求めることに同意します。
- (3) 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- (4) この申請書は、町において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
- (5) 町が支給決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、町が定める期限までに申請・請求者に連絡・確認できない場合には、町は当該申請が取り下げられたものとみなします。
- (6) 給付金の支給後、令和2年の所得額が変更となり児童手当の所得制限限度額以上になった場合など、子育て世帯への臨時特別給付の支給要件に該当しないことが判明した場合には、子育て世帯への臨時特別給付を返還します。

振込先金融機関口座確認書類

※受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人（カナ）が分かる通帳やキャッシュカードの写し