

就労証明書



宛

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—		—	
担当者名				
記載者連絡先	—		—	

下記の内容について、事実であることを証明いたします。
※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄										
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス業 ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他 ()										
2	フリガナ 本人氏名							生年 月日	年	月	日	
3	本人住所											
4	雇用(予定)期間等	☐ 無期 ☐ 有期	期間 (無期の場合は雇用開始日のみ)		年	月	日	～	年	月	日	
5	就労先事業所名											
6	就労先住所等	就労先住所 (所在地)										
	通勤手段	☐ 電車・バス 自宅の最寄り() 就労先の最寄り() ☐ 徒歩・自転車のみ ☐ 自動車 ☐ その他 ()										
7	就労先電話番号	—	—									
8	雇用の形態	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他 ()										
9	就労時間 (固定就労の場合)	☐ 月 ☐ 火 ☐ 水 ☐ 木 ☐ 金 ☐ 土 ☐ 日 ☐ 祝日	合計 時間	月間	時間	分	(うち休憩時間 分)					
		一月当たりの就労日数	月間	日	一週当たりの就労日数	週間	日					
		平日	時	分	～	時	分	(うち休憩時間 分)				
		土曜	時	分	～	時	分	(うち休憩時間 分)				
		日祝	時	分	～	時	分	(うち休憩時間 分)				
10	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間	☐ 月間 ☐ 週間	時間	分	(うち休憩時間 分)						
		就労日数	☐ 月間 ☐ 週間	日								
		主な就労時間帯 ・シフト時間帯	時	分	～	時	分	(うち休憩時間 分)				
11	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月		
		日／月	時間／月	日／月	時間／月	日／月	時間／月	日／月	時間／月			
12	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中										
		期間	年	月	日	～	年	月	日			
13	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み			期間	年	月	日	～	年	月	日
14	復職(予定)年月日	☐ 復職予定 ☐ 復職済み			年	月	日					
15	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中			期間	年	月	日	～	年	月	日
		主な就労時間帯 ・シフト時間帯	時	分	～	時	分	(うち休憩時間 分)				
16	保育士資格等	資格・免許取得状況	☐ 保育士資格 ☐ 幼稚園教諭免許			保育士等としての勤務実態の有無			☐ 有 ☐ 無			
17	備考欄											

(※事業者証明欄はここまで)

保護者記載欄

児童名		生年月日	年	月	日	本人との続柄	☐ 子 ☐ その他 ()
施設・事業所等の利用状況等	☐ 利用中 () ☐ 申込み中 ()						
児童名		生年月日	年	月	日	本人との続柄	☐ 子 ☐ その他 ()
施設・事業所等の利用状況等	☐ 利用中 () ☐ 申込み中 ()						
児童名		生年月日	年	月	日	本人との続柄	☐ 子 ☐ その他 ()
施設・事業所等の利用状況等	☐ 利用中 () ☐ 申込み中 ()						

※就労証明書様式の記載要領は当BOOKの「記載要領」シートを参照してください。