江差町ほか２町学校給食組合学校給食調理等業務委託のプロポーザル作成要領

平成２６年１１月２５日

提案書は、「江差町ほか２町学校給食組合調理等業務委託」を委託するにあたり、提案者の学校給食に対する考え方や技術力、調理場における調理技術や方法等を審査するためのものであることから、次の事項に基づき提案書を作成してください。

１ 提案書類の作成及び提出

提案書類については、プロポーザル応募資格決定通知書の交付を受けた者が、要項 ５ ⑦に定める期限までに様式に従い下記内容について提案書および資料（以下、「提案書等」という。）を作成し、提出することとする。

なお、提案書で貴社として特に主張したい箇所は、提案書にアンダーラインをすること。

（１）提案書等

① 江差町ほか２町学校給食組合調理業務委託ﾌﾟﾛポーザル提案書(様式第５号）

② 会社概要（様式第６号）

様式以外に既存のパンフレット等を添付しても差し支えありません。

③ 会社決算等（任意様式）

申請日の属する年度の前３年度分の貸借対照表損益計算書及び定款の写し

※ 第１次審査で選定された会社は、平成２６年１２月１８日午後１時までに申請日の属する年度の前３年度分の法人税別表一式を１部追加提出すること。

④ 給食受託実績（様式第７号）

⑤ 見積書（様式第８号）

経費の見積には、次の積算内訳の明細を記載し、消費税および地方消費税を含んだ金額を見積額とすること。

ア 人件費

イ 法定福利費

ウ 福利厚生費

エ 保健衛生費（被服費、細菌検査料、健康診断料等）

オ 事務費等（事務用品費、通信費、教育費、保険料等）

カ 消耗品費等（調理場用消耗品）

キ 業務管理費等

⑥ 学校給食に対する基本的な考え方に対する提案（様式第９号）

⑦ 調理業務に関する提案（様式第10号）

⑧ 衛生管理体制に関する提案（様式第11号）

⑨ 緊急時における対応に関する提案（様式第12号）

⑩ 調理従事者の配置体制に関する提案（様式第13号）

⑪ 従事者の休暇等における代替体制（様式第14号）

⑫ 調理従事者に対する巡回指導及び研修計画（様式第15号）

⑬ 受託から給食開始当初までの研修計画（様式第16号）

⑭ 実施提案書１ （現地説明会受付時までに配布予定）

（２）提出部数

提出書類は、正本１部、副本１部、写し７部を提出してください。

２ その他

（１）無効となる提案書等

提案書等が次のいずれかに該当する場合は、無効となることがあります。

① 実施要項に指定する作成、記載上の注意事項、提出方法、提出先及び提出期限

等の条件に適合しないもの。

② 記載すべき事項の全部または一部が記載されていないもの。

③ 記載すべき事項以外の内容が記載されているもの。

④ 見積額が契約上限金額を超えているもの。

⑤ 虚偽の内容が記載されているもの。

（２）その他

① 提案書等は、プロポーザル以外で提案者に無断で使用しないものとします。

② 提案書等に虚偽の記載をした場合は、提案を無効とすると共に指名停止措置を行なうことがあります。

③ 提案書等は、選定及び特定を行なう作業に必要な場合に複製を作成することがあり

ます。

④ 提案書等の提出期限後における、提案書等の差替え及び再提出は認めません。

⑤ 提案書等の返却はしません。

⑥ 提案書等の提出者として、参加者名を公表することがあります。

⑦ 提案書等は、プロポーザルの公正性・透明性及び客観性を確保する必要があると認めた場合は、参加者の許可を得て公表することがあります。

⑧ 発注者から受領した資料は、発注者の許可なく公表・転載及び引用することはできません。

⑨ 発注者から借用した資料は、提案書等の提出期限に提案書等と共に返却するものとします

３ 江差町ほか２町学校給食組合調理等業務委託のプロポーザル作成要領様式

様式第５号 江差町ほか２町学校給食組合調理等業務委託プロポーザル提案書

様式第６号 会社概要

様式第７号 給食受託実績

様式第８号 見積書

様式第９号 学校給食に対する基本的な考え方に対する提案

様式第10号 調理業務に関する提案

様式第11号 衛生管理体制に関する提案

様式第12号 緊急時における対応に関する提案

様式第13号 調理従事者の配置体制に関する提案

様式第14号 調理従事者の休暇等における代替体制

様式第15号 調理従事者に対する巡回指導及び研修計画

様式第16号 受託から給食開始当初までの研修計画